転出証明書請求書（郵送用）

増毛町長 様

令和 年 月 日

新住所				
ふりがな				
世帯主氏名				
旧住所	増毛町			
ふりがな				
世帯主氏名				
異動年月日 (引っ越しをした日)	令和 年 月 日			
異動した人の氏名 (引っ越しをした方)	ふりがな 氏名	生年月日	性別	世帯主との 続柄
		大・昭・平・令 年 月 日	男・女	
		大・昭・平・令 年 月 日	男・女	
		大・昭・平・令 年 月 日	男・女	
		大・昭・平・令 年 月 日	男・女	
請求事由	(例)引っ越しでしまい窓口での申請が困難なため			
請求者住所	〒 -			
請求者氏名		世帯主との 関係		
請求者の電話番号 (日中連絡の取れる電話)	自宅・勤務先・携帯			

※この用紙で請求する場合は、次の（１）から（３）を同封して郵送してください。

- （１）転出証明書請求書（郵送用）
- （２）返送用封筒
切手をはり、あなたの郵便番号・住所・氏名を記入してください。
- （３）請求者の本人確認書類
マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証などのコピーを添付してください。

【送付先・お問い合わせ】
〒077-0292
北海道増毛郡増毛町弁天町3丁目61番地
増毛町役場 町民課 戸籍係
電話（0164）53-1112